

Бекитемин
Мектеп директору:
Р.Айдаркулов.

01.09.2020



К.Акназаров атындагы орто мектебинин 2020-2021-окуу жылынын иш планы.

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуулар	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжалар	Жетишкендиктердин көрсөткүчтөрү.
1	2020-2021-окуу жылынын жылдык иш планын иштеп чыгуу	Август	ОББ	Снегурачка Карандаш, ручка	2020-2021-окуу жылына план түзүлөт	Мектепте эмгек тартиби сакталат.
2	Онлайн түрүндө мугалимдердин уюштуруу кеңешмесин өткөрүү	Август	Директор, ОББ ТИУ.	Мугалимдер.	Жаны окуу жылында жана өткөн окуу жылынын отчету берилет	Окуучулардын билим сапаты жакшыртылат.
3	Жаны окуу жылына ылайык сабактардын саатын бөлүштүрүү.	Август	Администрация, секция жетекчилери	Мугалимдер.	Мугалимдер сааттарын такташат, кайсы класска сабак берерин билишет	Календардык планын жазышат
4	Мугалимдердин календардык пландарын тактоо жана бекитүү	Август	Директор.ОББ	Мугалимдер.	Мугалимдер бөлүнгөнсааты боюнча календардык планын жазып чыгышат	Сааттары чейрекке эсептелинип бөлүнөт, директор бекитип берет
5	Мугалимдердин кружок пландарын тактоо жана бекитүү.	Август	Предметтик мугалимдер	Окуучулар. Мугалимдер. Ручка, карандаш.	Дене тарбия жана музыка сабагынын мугалимдери кайсы күндөрү кружок өтүүлөрүн билишет	Дене тарбия жана музыка сабагынын мугалимдери кружокко катышкан окуучулардан жыйынтык чыгарат.
6	Кабинеттердин иш планын бекитүү	Август	Предметтик мугалимдер, кабинет башчылары,	Предметтик Мугалимдер. Секция жетекчилери.	Кабинет башчыларынын иш планы бекитилет	Кабинеттер окуу жылына даяр болот.

7	Мектептин документтерин тактоо	Август	Предметтик мугалимдер, класс жетекчилер. Секция жетекчилери. ОББ	Предметтик мугалимдер, Окуучулар . Секция жетекчилери.	Мектептин документтери такталат, ирээти менен коюлат.	Секция жетекчилеринин, класс жетекчилердин, делолор, буйрук китепчелери такталат.
8	Мектептин жаңы окуу жылына карата техникалык базасынын даярдыгын текшерүү	Август	Предметтик мугалимдер, ОББ. ТИУ.	Видео проектор, компьютерлер .	Видео проектор, компьютерлер окуу жылына даяр болот, жана башка каражаттар менен толукталат.	Видео проектор, компьютерлердин жардамы менен билим сапаты жогорулайт.
9	Райондук август конференциясына семинарларга даярдык боюнча онлайн чогулуш өткөрүү	Август	ОББ, ТИУ, Директор.	Предметтик мугалимдер. Секция жетекчилери.	Мугалимдер качан, кайсы семинарларга барарын билишет.	Семинарларга мугалимдердин барышы менен жаны методдор жайылтылат
10	Өткөн окуу жылынын отчету жана жаңы окуу жылына даярдык боюнча пед.совет өткөрүү.	Август	ОББ ТИУ	Жалпы мугалимдер. Секция жетекчилери.	Өткөн окуу жылындагы жетишкендиктер, 11-класстын ОРТ жыйынтыгын, олимпиаданын жыйынтыктарын жана жаны окуу жылына түзүлгөн планды мугалимдерге тааныштыруу.	Мугалимдер өткөн окуу жылына анализ беришет, жана өткөн окуу жылындагы кеткен кемчиликтерди жаны окуу жылында кайталабоо
11	Мектепте дистанттык окутуу боюнча окуучулар арасында жана ата-энелер арасында түшүндүрүүчү иштерди жүргүзүү, онлайн чогулуштарды ата-энелерге класс жетекчилер тарабынан жүргүзүлүүсүн пландаштыруу жана көзөмөлдөө.	Сентябрь	Мектеп адм.Класс жетекчилер.		Онлайн чогулуштар өткөрүлөт.	Онлайн чогулуштардын өткөрүлүшү такталат.

12	1-класстарынын окуучуларынын окуй турган класстарын даярдап, аралыктан окуу процессин учурда коронавирус инфекциясынын жайылышын алдын-алуу боюнча санитардык-гигиеналык, эпидемияга каршы иш чараларды уюштуруу.	Август-Сентябрь	Мектеп админ. Класс жетекчилер.	Буйрук.	Санитардык-гигиеналык иш чаралар өткөрүлөт.	Класстар даярдалат.
13	Биринчи окуу күнү. Мектептеги дежурствону уюштуруу. Билим күнүнө карата 1-класстарда класстык сааттарды өтүү. 2-класстан -11-класстарга чейин онлайн түрүндө класстык сааттарды өтүү.	Сентябрь	ОББ, ТИУ. Директор. Мугалимдер .	Класс жетекчилер, окуучулар.	Билим күнүнө карата ачык тарбиялык сааттар өтүлөт. Майрамдык кече уюштурулат.	0-1 класска окуучулар кабыл алынат.
14	Класс комплекчисине карата сабактардын расписаниесин түзүү	Сентябрь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар. Кагаз, ватман	2019-2020-окуу жылына карата Расписание түзүлөт	Мугалимдер ирээти менен сабакка киргенге шарт түзүлөт.
15	Предмет аралык усулдук бирикмелердин иш пландарын бекитүү.	Сентябрь	Предметтик мугалимдер.Секция жетекчилери.	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Предмет аралык усулдук бирикмелердин жетекчилери түзгөн пландар текшерүүдөн өтөт, бекитилип берилет	Усулдук бирикмелердин декадасынын графиги такталат .
16	Усулдук кенештин иш планын түзүү жана анын чогулушун өткөрүү.	Сентябрь	Администрация. ОББ. Секция жетекчилери.	Предметтик мугалимдер,	Предмет аралык усулдук бирикмелердин жетекчилери түзгөн пландар текшерүүдөн өтөт, бекитилип берилет	Усулдук бирикмелердин декадасынын графиги такталат

17	Предмет боюнча жазуу, лабораториялык, практикалык жана текшеруу иштеринин нормативдерин тактоо.	Сентябрь	ОББ	Секция жетекчилерим мугалимдер.	Райондон лабораториялык практикалык иштердин нормативи алынат.	Мугалимдердин календардык планына орду менен лабораториялык иштер киргизилет.
18	Класстык журналдын толтурулушу боюнча класс жетекчилерге көрсөтмө берүү жана көзөмөлгө алуу	Сентябрь	Администрация	Предметтик мугалимдер	Журналдардын толтурулушу көзөмөлгө алынат .	Мугалимдер журналдарды бузбай толтурушат.
19	Класс жетекчилерден 5-сентябрга карата окуучулардын кыймылы жөнүндө отчет алуу.	Сентябрь	ОББ	Класс жетекчилер.	Класс жетекчилерден 5-сентябрга карата отчет алынат	Мектепте окуучулардын саны такталат
20	Тарификация түзүү	Сентябрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер. Кагаз компьютер	Стажылар такталат, бийик тоо учун, жалпы стажы, пед стаж	Тариф түзүлөт мугалимдердин эмгек акысы эсептелинет.
21	-Мектеп электрондук күндөлүккө кирип жатканыдыгына байланыштуу, мугалимдерди онлайн курстарда окуушуна шарт түзүп берүү. - Компьютерди билбеген мугалимдерди үйрөтүү үчүн билген мугалимдерди бекитип берүү	Сентябрь.	Мектеп адм. Информатика мугалими.	Расписания. Компьютер, телефон.	-Онлайн курстарда окушат. -Мектепте аралыкты сактоо эрежеси менен мугалимдерге жардам көрсөтүүлөт.	Электрондук күндөлүк менен сабак өтүүнү жана баалоону үйрөнүшөт
22	Предметтик мугалимдин билимин өркүндөтүү онлайн курстардан өтүүсүн көзөмөлдөө жана онлайн курстарга каттоо.	Сентябрь	ОББ, секция жетекчилери Предметтик мугалимдер	Мугалимдер	Мугалимдердин курска баруу тизмеси такталат	Курска бара элек мугалимдер курстан өтүшөт жана усулдук тажырыйбасы жогорулайт.
23	Дистанттык түрдө окутуунун видео сабактарды даярдоонун ыкмаларын жайылтуу	Сентябрь	ОББ. Информатик мугалими. Предметтик мугалимдер	Компьютер, телефон. Мугалимдер	Мугалимдер видео сабактарды даярдоога жардам көрсөтүлөт	Мугалимдер видео сабактарды даярдаганды үйрөнүшөт.

24	Алдынкы мугалимдердин иш тажрыйбаларын жайылтуу максатында көрсөтмөлүү ачык сабактардын графигин түзүү жана өткөрүү.	Сентябрь	ОББ Мугалимдер	Предметтик мугалимдер. Секция жетекчилери.	Секция жетекчилерине мугалимдердин улгулуу ачык сабактардын графиги алынат	Жаш мугалимдерге тажрыйбалуу мугалимдердин тажрыйбасы жайылтылат.
25	Предметтик декадалардын өтүү графигин түзүү жана бекиттирүү.	Сентябрь	ОББ, секция жетекчилери	Предметтик мугалимдер	Предмет аралык усулдук бирикмелердин жетекчилери түзгөн пландар текшерүүдөн өтөт, бекитилип берилет	Усулдук бирикмелердин декадасынын графиги такталат.
26	Методикалык бирикменин мүчөлөрүнүн арасында милдеттерди бөлүштүрүү	Сентябрь	Предметтик мугалимдер. Секция жетекчилери.	Предметтик мугалимдер	Секция жетекчилери усулдарды жайылтуу үчүн ар бир мугалимге семинар дайындайт	Семинар өтүлөт жана тажрыйба алмашуулар болот.
27	Окуучуларды окуу китептери жана күндөлүктөр менен камсыз болушун көзөмөлдөө.	Сентябрь	Предметтик мугалимдер Класс жетекчилер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Окуучулар китеп менен камсыз болушат күндөлүктөрүн класс жетекчилер ирээттеп чыгышат	Окуучулар китеп менен камсыз болушат күндөлүктөрүн класс жетекчилер ирээттеп чыгышат
28	Турмуш шарты начар, жетим, жарым жетим окуучулардын тизмесин тактоо.	Сентябрь	Предметтик мугалимдер Соц.пед	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	соц педагог менен биргеликте такталат	Соц педагог менен биргеликте турмуш шарты начар жана жарым жетим балдардын тизмеси такталат
29	Ош-1 статистикалык отчетун тапшыруу.	Сентябрь	Администрация	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Класс жетекчилердин 5-сентябрда берген отчету менен ОШ-1 статистикалык отчету жазылат.	Класс укомплектование болот.
30	Мектептин бүтүрүүчүлөрү жөнүндө маалымат алуу.	Сентябрь	ОББ, класс жетекчилер	Класс жетекчилер .	Бүтүрүүчүлөрдүн ОРТ тесттеринин жыйынтыгы алынат	Бүтүрүүчүлөрдүн жогорку окуу жайга канча окуучу окуп жаткандыгы тууралуу маалыматтар алынат

31	Класстык журналдын толтурулушун көзөмөлдөө.	Октябрь	Администрация ОББ	Предметтик мугалимдер, Кружок жетекчилери	Класстык журналдар текшерилет эскертүүлөр берилет	Мугалимдер журналды бузбай толтурушат
32	Көрсөтмөлүү ачык сабактарды жана талдоого катыштыруу	Октябрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, секция жетекчилери, окуучулар	Тажырыйбалуу мугалимдер көрсөтмөлүү ачык сабактарды өтүшөт	Жаш тажырыйбасы аз мугалимдер тажырыйба алышат.
33	Жазуу иштеринин текшерилишин көзөмөлдөө.	Октябрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Кыргыз тил, математика жана орус тил сабактарынын жазуу иштеринин текшерилиши көзөмөлгө алынат.	окуучулардын сабаттуулугу жакшыртылат
34	Мектепте олимпиадалык топ түзүү жана иш чарасын иштеп чыгуу.	Октябрь	ОББ, секция жетекчиси.	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	олимпиадага окуучуларды алып бара турган мугалимдерге атайын даярдоо учун расписание түзүлөт.	окуучулар олимпиададан орун алышат.
35	Кыргыз тил мугалимдеринин класстан тышкаркы иштерин уюштуруу жана көзөмөлдөө.	Октябрь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	5-7-класстардан кыргыз тил сабагынан жат жазуу алынат.	окуучулардын сабаттуу жазышына көзөмөл салынат.
36	Ай ичинде жолдоштук жана ачык сабактарга катышуу, талдоо жүргүзүү.	Октябрь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар	Мугалимдерди өз ара бири бири биринин сабагына катыштыруу.	Мугалимдер өз ара сабакка кашуу менен тажырыйба алмашышат
37	1-класска кирген окуучулардын өздүк делолорун толуктоо.	Октябрь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	1-класска кирген окуучулардын ата – энесинен арыз алынат	Окуучулардын делосу такталат
38	Окуу - тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө .	Октябрь	Администрация, мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Мугалимдердин сабагына катышуу	Предметтик мугалимдердин сабагына анализ берилет.

39	Алдынкы иш тажырыйбаларды жайылтуу боюнча иш чараларды өткөрүү.	Октябрь	ОББ, ТИУ.	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Тажырыйбалуу мугалимдердин колдонгон усулдарын жайылтуу	Жаш мугалимдердин тажырыйбасы жогорулайт
40	Чейректик жазуу иштерин алуу .	Октябрь	ОББ, предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Предметтик мугалимдерден чейректик иш кагаздар алынат	Чейректин жыйынтыгы чыгарлат
41	Усулдук кенештин чогулушун өтүү.	Октябрь	секция жетекчилери	Предметтик мугалимдер.	Секция жетекчилеринин чогулушу өткөрүлөт	өтүлгөн ачык сабактарга анализ берилет.
42	Педагогикалык кенешме өткөрүүгө даярдануу.	Октябрь	Администрация,	Предметтик мугалимдер.	1-чейректин жыйынтыгын чыгарылат	1-чейректин жыйынтыгына баа берилет.
43	Окуу тарбия иштери боюнча чейректин жыйынтыгына карата анализ. Педагогикалык кенешме өтүү.	Ноябрь	ОББ	Предметтик мугалимдер.	1-чейректин жыйынтыгын чыгарылат	1-чейректин жыйынтыгына баа берилет.
44	Предметтер боюнча окуу программаларынын аткарылышын көзөмөлдөө.	Ноябрь	ОББ ТИУ	Окуучулар, мугалимдер.	Мугалимдердин календардык планы менен журналдын толтурулушун дал келүүсүнө көзөмөл салынат	Мугалимдердин окуу программасынын ирээтүүлүгүнө көзөмөл салынат.
45	Окуучуларды зоналдык олимпиадага даярдоо жана алып баруу.	Ноябрь	Администрация предметтик мугалимдер	Окуучулар, мугалимдер.	Олимпиадага бара турган окуучуларды даярдоо учун мугалимдерге расписание түзүлөт	Зоналдык олимпиададан окуучулар алдынкы орундарды алышат.
46	Көрсөтмөлүү ачык сабактарды өткөрүү жана өтүлүшүн көзөмөлдөө.	Ноябрь	Предметтик мугалимдер. Секция жетекчилери.	Окуучулар, мугалимдер, Секция жетекчилери.	Үлгүлүү ачык сабакты өтүү, графиги аркылуу мугалимдерди ачык сабактарды өтүүсүнө көзөмөл салынат.	Үлгүлүү ачык сабактар өтүлөт.

47	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн толтурулушунун абалын көзөмөлдөө.	Ноябрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер	Класс жетекчилер менен биргеликте окуучулардын күндөлүгүнүн толтурулушуна көзөмөл салынат	Окуучулардын күндөлүктөрү орду менен толтурулат
48	Сабактан жетишпеген окуучуларды аныктоо жана алар менен иш алып баруу.	Ноябрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, Окуучулар .	Начар окуган окуучуларын тизмеси алынат	Начар окуган окуучулар менен мугалимдер иш алып барышат
49	Класстык журналдын толтурулушун көзөмөлдө.	Ноябрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдердин класстык журналды толтурушуна көзөмөл салынат	Класстык журналдын бузулушун алдын алынат, мугалимдерге эскертүү берилет
50	ТИУ менен бирдикте класстан тышкаркы КВН конкурстарды уюштуруу.	Ноябрь	ОББ	Предметтик мугалимдер	Тарбия иштери боюнча директордун орун басары менен биргеликте КВН конкурстар откорулот	КВН диспуд сабактарын өтүү менен окуучулардын билимге болгон кызыгуусу артат
51	Жолдоштук сабактарга катышуу анализ жүргүзүү.	Ноябрь	Предметтик мугалимдер	Окуучулар, мугалимдер.	Жаш мугалимдердин сабагына насаатчы мугалими менен биргеликте сабагына катышып анализ берилет	Жаш мугалимдердин тажырыйбасы жогорулайт
52	Окуу – тарбия иштерин көзөмөлдөө	Декабрь	Секция жетекчиси, ОББ	Мугалимдер	Предметтик мугалимдердин календардык планы менен журналдын толтурулушуна көзөмөл салынат	Мугалимдер өз убагында календардык планда бекитилген темалар боюнча сабак өтүлөт
53	Предметтик олимпиадалардын зоналык, райондук этаптарына катышууну аяктоо жана жыйынтыгын чыгаруу	Декабрь	ОББ, ТИУ.	Предметтик мугалимдер.	Райондук, зоналдык олимпиадалардын жыйынтыгын чыгаруу жана алдынкы орунду алган окуучуларга жана мугалимдерге громата тапшырылат	Мугалимдердин ишке болгон кызыгуусу артат жана окуучулардын сабакка болгон кызыгуусу артат.

54	Предметтер боюнча жазуу, лабораториялык, практикалык жана текшерүү иштеринин нормативдеринин аткарылышы.	Декабрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Райондон лабораториялык практикалык иштердин нормативи алынат.	Мугалимдердин календардык планына орду менен лабораториялык иштер киргизилет.
55	Мугалимдердин сабактарына катышуу жана методикалык жардам көрсөтүү.	Декабрь	Администрация. ОББ	Предметтик мугалимдер,	Мугалимдердин сабактарына катышуу, анализ берилет	Мугалимдердин тажрыйбасы жогорулайт
56	Биринчи жарым жылдыктагы окуу программаларынын аткарылышын көзөмөлдөө	Декабрь	ОББ	Секция жетекчилерим мугалимдер.	предметтик мугалимдердин календардык планы менен журналдын толтурулушуна көзөмөл салынат	Мугалимдер өз убагында календарлык планда бекитилген темалар боюнча сабак өтүлөт
57	Көрсөтмөлүү ачык сабактардын өтүлүшүн көзөмөлдөө	Декабрь	Администрация	Предметтик мугалимдер	Үлгүлүү ачык сабакты өтүү графиги аркылуу мугалимдерди ачык сабактарды өтүүсүнө көзөмөл салынат.	Үлгүлүү ачык сабактар өтүлөт.
58	Предметтик окуу кабинеттеринин жабдылышын көзөмөлдөө.	Декабрь	ОББ	Предметтик мугалимдер	Кабинет башчылардын бекиткен планынын аткарылышы көзөмөлгө алынат.	Кабинеттер жакшыртылат
59	Окуучулардын дептерлеринин текшерилишин көзөмөлдөө.	Декабрь	Предметтик мугалимдер	Окуучулар, предметтик мугалимдер.	Кыргыз тил, математика жана орус тил сабактарынын жазуу иштеринин текшерилиши көзөмөлгө алынат.	Окуучулардын сабаттуулугу жакшыртылат
60	Методикалык бирикменин чыгармачыл топтордун иш – чараларына катышуу.	Декабрь	ОББ, секция жетекчилери	Окуучулар, секция жетекчилери	Секция жетекчилеринин чогулушу өткөрүлөт	Өтүлгөн ачык сабактарга анализ берилет.

61	Билим тууралуу артыкчылык документтерге талапкер окуучулардын предметтер боюнча жетишүүсүнө анализ.	Декабрь	Администрация	Мугалимдер	Кызыл күбөлүк, кызыл аттестат ала турган окуучулардын делосун карап чыгып жана чейректеги бааларын карап чыгуу.	Бүтүрүүчүлөрдүн канча окуучу районго барып тест тапшырары аныкталат
62	Жаны жылдык кече, КВН конкурстарды өткөрүү	Декабрь	ОББ, секция жетекчиси.	Предметтик мугалимдер.	Тарбия иштери боюнча директордун орун басары менен биргеликте КВН конкурстар өткөрүлөт	КВН Диспуд сабактарын өтүү менен окуучулардын билимге болгон кызыгуусу артат
63	Класстык журналдын толтурулушун көзөмөлдөө	Декабрь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Журналдардын толтурулушу көзөмөлгө алынат .	Мугалимдер журналдарды бузбай толтурушат.
64	Окуу жылынын экинчи жарым жылдыгына карата предметтик мугалимдердин календарлык – тематикалык пландарын бекитүү.	Январь	ОББ, секция жетекчилери мугалимдер	Предметтик мугалимдер	Мугалимдер болгон сааты боюнча календардык планын жазып чыгышат	Саатары чейрекке эсептелинип бөлүнөт директор бекитип берет
65	Райондо өтүлүүчү предмет аралык усулдук бирикмелердин иш чараларына катышуу.	Январь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер	Мугалимдер качан, кайсы конференцияга барарын билишет	Конференцияга мугалимдердин барышы менен жаны методдор жайылтылат
66	Кабинеттердин методикалык бурчтардын жабдылышын көзөмөлдөө.	Январь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Кабинет башчылары мене иш алынып барылат	Кабинеттер ирээтке келтирилет пландар бекитилет
67	Иш кагаздарын толуктоо. Сабактарга катышуу.	Январь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Мугалимдердин сабактарына анализ берилет	Мугалимдин методикасы жогорулайт
68	Экинчи жарым жылдыктын расписаниесине өзгөртүүлөрдү киргизүү	Январь	ОББ	ОББ	2020-2021-окуу жылына карата расписание түзүлөт	Мугалимдер ирээти менен сабакка киргенге шарт түзүлөт.

69	Тарификация түзүүгө жардам берүү. Табель түзүү.	Январь	Администрация	Мугалимдер.	Стажылар такталат, бийик тоо учун, жалпы стажы, пед стаж	Тариф түзүлөт мугалимдердин эмгек акысы эсептелинет.
70	5-9-класстын окуучуларынын күндөлүктөрүн текшерүү	Январь	Администрация	ОББ	5-9-класстардын күндөлүктөрүн текшерилип баа алуусуна көзөмөл салынат	Класс жетекчилер менен окуучулардын баа алуусуна анализ жүргүзүлөт.
71	1-жарым жылдыктын жыйынтыгын талдоо	Январь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	1-жарым жылдыктагы аткарылган иштердин жыйынтыгын чыгарып анализ берилет	1-жарым жылдыкка анализ берилет
72	Алдынкы иш тажырыйбаны жайылтуу боюнча иш чара, ачык сабактарды өткөрүү.	Январь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар.	Секция жетекчилеринин чогулушу өткөрүлөт	Өтүлгөн ачык сабактарга анализ берилет.
73	1-4-класстардын окуучуларынын билим сапатын анализдоо.	Январь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар	1-4-класстардын окуучуларынын билим сапатын жогорку класстын предметтик мугалимдери менен бирдикте жыйынтык чыгарылат	1-4-класстардын билим сапаты жогорулайт.
74	Секция жетекчилеринин жарым жылдык отчетун угуу.	Январь	Предметтик мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар	Секция жетекчилеринин жарым жылдыктагы бекитилген пландын аткарылышына баа берилет	Секция жетекчилеринин ишине баа берилет
75	Окуучулардын буйрук китепчелерин, алфавиттик китепчелерди толуктоо, тактоо.	Январь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар	Окуучулардын келди, кеттиси такталат	Окуучулардын келди, кеттиси такталат

76	Бүтүрүүчү 9-11-класстардын окуучулардын тизмесин тактоо.	Январь	ОББ	Предметтик мугалимдер, окуучулар	Бүтүрүүчү класстардын так тизмеси алынат.	9-11-класстардын так тизмесин алынат 11-класстын окуучуларнын паспорт менен камсыз болот
77	Усулдук кенештин отурумунөтүү, 1-жарым жылдыктагы үлгүлүү сабактарды белгилөө.	Январь	Администрация, мугалимдер	Предметтик мугалимдер, окуучулар	Секция жетекчилеринин чогулушу өткөрүлөт	Өтүлгөн ачык сабактарга анализ берилет.
78	Мектептеги ийримдердин иштерин көзөмөлдөө	Январь	ОББ, ТИУ.	Окуучулар, мугалимдер	Кружок жетекчилеринин иш алып баруусуна көзөмөл салынат.	Кружок жетекчилеринин бекиткен иш планынын аткарылышына көзөмөл салынат.
79	Окуу – тарбия иштеринин жүрүшүн көзөмөлдөө.	Февраль	ОББ	Окуучулар, мугалимдер	Предметтик мугалимдердин календардык планы менен журналдын толтурулушуна козомол салынат	Мугалимдер оз убагында календардык планда бекитилген темалар боюнча сабак отулот
80	Көрсөтмөлүү ачык сабактарга катышуу жана декада өткөрүү.	Февраль	ОББ ТИУ	Окуучулар, мугалимдер.	Табигый – так илимдер секциясынын декадасы өткөрүлөт.	Табигый – так илимдер секциясынын мугалимдери тажырыйба алмашат.
81	«Жылдын мыкты мугалими» конкурсун өткөрүүгө даярдык көрүү.	Февраль	ОББ	Класс жетекчи мугалимдер.	«Жылдын мыкты мугалими конкурсун» мектеп ичинде өткөрүлөт.	Мектеп ичинде тандалып алынган мугалим райондук конкурска даярданат.
82	Кундолук сабактардын планын текшеруу. окуучулардын дептерлерин көзөмөлдөө.	Февраль	Администрация, секция жетекчилери	Окуучулар, мугалимдер.	Класс жетекчилер менен биргеликте окуучулардын күндөлүгүнүн толтурулушуна көзөмөл салынат	Окуучулардын күндөлүгү орду менен толтурулат

83	Мугалимдердин сабактарына катышуу жана методикалык жардам көрсөтүү.	Февраль	ОББ УБЖ	Предметтик мугалимдер,	Мугалимдердин сабактарына катышуу, анализ берилет	Мугалимдердин тажырыйбасы жогорулайт
84	Окуучулардын билим сапатын текшерүүдө тест ыкмасын колдонуу.	Февраль	Предметтик мугалимдер	Окуучулар, мугалимдер	9-11-класстардан тест алынат.	9-11-класстардын физика, география, жаран таануу сабактарынын билим сапаты жогорулайт.
85	Областык олимпиадага баруучу окуучулардын документацияларын даярдоо	Февраль	Предметтик мугалимдер	Окуучулар, мугалимдер	Областык олимпиадага бар турган окуучуларды жетектеген предметтик мугалимдерге окуучу менен иштөө үчүн расписание түзүлүп берилет.	Областык олимпиададан байгелүү оорун алганга аракет жазалат.
86	Класстык журналдын толтурулушун көзөмөлдөө.	Февраль	ОББ, ТИУ	Мугалимдер	Предметтик мугалимдердин класстык журналды толтурушуна көзөмөл салынат	Класстык журналдын бузулушун алдын алынат, мугалимдерге эскертүү берилет
87	Окуу - тарбия иштерин жүрүшүн көзөмөлдөө .	Март	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, Окуучулар.	Предметтик мугалимдердин календардык планы менен журналдын толтурулушуна көзөмөл салынат	Мугалимдер өз убагында календардык планда бекитилген темалар боюнча сабак өтүлөт
88	Предмет аралык усулдук бирикмелердин иш чараларына катышуу, анализдөө.	Март	ОББ	мугалимдер	Секция жетекчилеринин чогулушу өткөрүлөт.	Өтүлгөн ачык сабактарга анализ берилет.
89	Предмет боюнча жазуу. Лабораториялык практикалык жана текшеруу иштеринин нормативдеринин аткарылышы	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Предметтер боюнча лабораториялык практикалык иштеринин аткарылышына көзөмөл салынат.	Предметтер боюнча лабораториялык практикалык иштеринин аткарылышына көзөмөл салынат.

90	Ачык сабактарга катышуу.	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Ачык сабактардын графиги мугалимдердин ачык сабактарына баа берилет	Үлгүлүү ачык сабактар көрсөтүлөт.
91	9-11-класстардын окуучуларын жыйынтыктоочу аттестациясынын жоболору менен тааныштыруу.	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Бүтүрүүчү класстар мамлекттик экзамендин жүрүшү менен таанышышат	Бүтүрүүчү класстар мамлекттик экзамендин жүрүшү менен таанышышат
92	8-март майрамына карата КВН, конкурстарды уюштуруу.	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Тарбия иштери боюнча директордун орун басары менен биргеликте КВН конкурстар өткөрүлөт	КВН Диспуд сабактарын отуу менен окуучулардын билимге болгон кызыгуусу артат
93	5-8-класстар арасында предметтик кичи олимпиадаларды өткөрүү.	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	5-8-класстар арасында предметтик кичи олимпиадалар өткөрүлөт	Окуучулар кийинки жылкы өтө турган зоналдык олимпиадага даяр болот.
94	Мектептеги окуу кабинеттеринин иш кагаздарын көзөмөлдөө.	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Кабинеттердин абалы көзөмөлгө алынат	Кабинеттердин абалы көзөмөлгө алынат
95	Класстык журналдын толтурулушун көзөмөлдөө.	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Предметтик мугалимдердин класстык журналды толтурушуна көзөмөл салынат	Класстык журналдын бузулушун алдын алынат, мугалимдерге эскертүү берилет
96	Норуз майрамына карата иш чараларды өткөрүү	Март		Мугалимдер, Окуучулар.	Норуз майрамына карата иш чаралар өткөрүлөт	Окуучулар каада салт үрп адатты сактоого үйрөнүшөт
97	Чейректик жазуу, текшерүү иштерин алуу.	Март	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	предметтик мугалимдерден чейректик иш кагаздар алынат	чейректин жыйынтыгы чыгарлат
98	Расписаниеге толуктоолорду киргизүү, окуу пландын аткарылышын көзөмөлдөө.	Март	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, Окуучулар.	Мугалимдер ирээти менен сабакка киргенге шарт түзүлөт.	Мугалимдер ирээти менен сабакка киргенге шарт түзүлөт.

99	Окуу- тарбия иштерин боюнча 3-чейректин жыйынтыгын чыгаруу, отчет алуу.	Март	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, Окуучулар.	Предметтик мугалимдерден чейректтик иш кагаздар алынат.	Чейректин жыйынтыгы чыгарылат.
100	Мугалимдердин сабактарына катышуу жана методикалык жардам көрсөтүү.	Февраль	ОББ УБЖ	Предметтик мугалимдер,	Мугалимдердин сабактарына катышуу, анализ берилет.	Мугалимдердин тажырыйбасы жогорулайт.
101	Окуу-тарбия иштеринин журушун көзөмөлдөө	Апрель	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, Окуучулар.	предметтик мугалимдердин календардык планы менен журналдын толтурулушуна көзөмөл салынат.	Мугалимдер өз убагында календардык планда бекитилген темалар боюнча сабак өтүлөт.
102	Көчүрүү жана бүтүрүү экзамендеринин материалдарынын даярдоо, бекитүү.	Апрель	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Көчүрүү жана бүтүрүү экзамендеринин иш кагаздары такталат.	Окуучулар качан экзамен беришери билишет.
103	9-11-класстардын окуучуларын жана алардын ата – энелерин жыйынтыктоо аттестат.	Апрель	ОББ, секцияжетекчилери	Мугалимдер	9-11-класстын ата – энелери менен чогулуш өткөрүлөт.	Окуучулар качан, кайсы сабактан экзамен беришери билишет.
104	«Жылдын мыкты мугалими» конкурсун зоналык, райондук этаптык катышуучуларды даярдоо.	Апрель	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер	Мектеп ичинде өткөрүлгөн жыл мугалими конкурсунун жөнүүчүсү райондук конкурска даярданат.	Райондук «Жылдын мыкты мугалими» кокурсунга катышат.
105	Көчүрүү экзамендерин жана тандоого коюлган экзамендерин тактоо	Апрель	ОББ, секция жетекчилери	Мугалимдер окуучулар	Көчүрүү жана бүтүрүү экзамендеринин иш кагаздары такталат.	Окуучулар качан экзамен беришери билишет.
106	Класстык журналдардын толтурулушун көзөмөлдөө.	Апрель	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, Окуучулар.	Предметтик мугалимдердин класстык журналды толтурушуна козомол салынат.	Класстык журналдын бузулушун алдын алынат, мугалимдерге эскертуу берилет.

107	1-класстын «Алиппе» майрамын өткөрүү..	Апрель	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, Окуучулар.	1-класстын класс жетекчиси алиппе майрамына даярданат.	Алиппе майрамы өткөрүлөт
108	«Жаш талант-2019» конкурсуна окуучуларды даярдоо.	Апрель	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, окуучулар.	Кружок жетекчиси окуучуларды конкурска даярдайт.	Окуучулар конкурска катышат.
109	Экзамендердин расписаниелерин жана экзамендик комиссиялардын курамдарын түзүү боюнча иш алып баруу.	Апрель	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, окуучулар.	Экзамендин расписаниеси түзүлөт комиссиянын курамы бекитилет.	Экзамен өткөрүлөт.
110	Дептерлердин текшерилишин көзөмөлдөө.	Апрель	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	Кыргыз тил, математика жана орус тил сабактарынын жазуу иштеринин текшерилиши көзөмөлгө алынат.	Окуучулардын сабаттуулугу жакшыртылат.
111	Жолдоштук сабактарга катышуу	Апрель	ОББ	Мугалимдер, Окуучулар.	Мугалимдер өз ара сабакка катышат	Тажырыйба алмашышат.
112	Кружок жетекчилеринин иш жыйынтыктарын көзөмөлдөө.	Апрель	ОББ кружок жетекчилери	Мугалимдер, окуучулар.	кружок жетекчилери бекиткен пландын аткарылышына көзөмөл салынат.	Зоналдык спартакиадаларга окуучулар катышат
113	Окуу жылын аяктоого даярдык коруу.	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	предметтик мугалимдердин жылдык иш кагаздары алынат	Жылдык отчеттор алынат
114	Окуу жылындагы предметтер боюнча окуу программаларынын аткарылышынын жыйынтыгы.	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	предметтик мугалимдердин жылдык иш кагаздары алынат	Жылдык отчеттор алына баштайт
115	9-11-класстардын бүтүрүү экзамендеринин графигин түзүү.	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	9-11-класстардын бүтүрүү экзамендеринин расписаниеси түзүлөт	Экзамен өткөрүлөт

116	4-5-6-7-8-10-класстардын көчүрүү экзамендерине график түзүү.	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	Көчүрүү экзамендеринин расписаниеси түзүлөт	Экзамен өткөрүлөт
117	Экзамендик комиссиянын мүчөлөрү менен экзамен алуу боюнча инструктан өткөрүү.	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	Экзамендин расписаниеси түзүү комиссиянын курамы бекитилет.	Экзамен өткөрүлөт
118	Өздүк делолордун толтурулушун көзөмөлдөө	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	Окуучулардын өздүк делолору такталат	Окуучулар класстан-класска көчүрүлөт
119	Оорусуна байланыштуу экзамендерден бошотулуучу окуучулардын тизмелерин тактоо.	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	Окуучулардын тизмеси такталат	Окуучулардын тизмеси такталат
120	9-11-класстардын окуучуларынын ата-энелери менен жыйынтыктоочу аттестацияларын өткөрүү боюнча чогулуш өткөрүү.	Май	ОББ	Мугалимдер, окуучулар.	Комиссия мүчөлөрү жана бутуруучу класстардын ата-энелери менен чогулуш өткөрүлөт	Экзамен тартиби менен өткөрүлөт
121	Жазуу лабораториялык, практикалык жана текшерүү иштеринин аткарылышы боюнча жыйынтык.	Май	ОББ	Мугалимдер, Окуучулар.	Жылдык аткарылган лабораториялык иштердин жыйынтыгы чыгарылат.	Жылдык аткарылган лабораториялык иштердин жыйынтыгы чыгарылат.
122	Кийинки окуу жылына карата мугалимдерди топтоо, сааттарды бөлүштүрүү.	Май	ОББ	Мугалимдер, Окуучулар.	Кийинки окуу жылына сааттар болжолдуу түрдө бөлүнөт	Мугалимдер кийинки жылы канча саат менен иштээри белгилүү болот
123	Экзамендик иш кагаздарды, папканы даярдоо.	Май	ОББ	Мугалимдер, Окуучулар.	Экзамендин протоколдорунун үлгүлөрү ирээттелет.	Экзамендин иш кагаздары даяр болот.
124	Предмет аралык усулдук бирикмелердин иштеринин жыйынтыгын чыгаруу.	Май	ОББ секция жетекчилери	Мугалимдер, Окуучулар.	Усулдук бирикмелердин өткөргөн декадалардын жыйынтыгын чыгаруу.	Усулдук бирикмелердин өткөргөн декадалардын жыйынтыгын чыгаруу

125	Усулдук кенештин окуу жылы ичинде аткарган иштеринин анализи.	Май	ОББ секция жетекчилери	Мугалимдер, Окуучулар.	Усулдук бирикмелердин өткөргөн декадалардын жыйынтыгын чыгаруу.	Усулдук бирикмелердин өткөргөн декадалардын жыйынтыгын чыгаруу
126	Мугалимдердин жайкы эс алуусунун графигин түзүү.	Май	ОББ	Мугалимдер	Мугалимдердин жайкы эс алуусунун графиги түзүлөт	Мугалимдер качан эс алуу өргүүсүнө чыгарын билишет.
127	Өз билимин өркүндөтүү курстарынын жыйынтыктарын чыгаруу.	Май	ОББ	Мугалимдер	Канча мугалим курска барганы такталат	Курска барган мугалимдер алган тажырыйбасын жайытат
128	9-11-класстардын окуучуларын экзаменге киргизуу боюнча кичи пед.кенеш өткөрүү.	Май	ОББ	Мугалимдер окуучулар	Предметтик мугалимдер менен биргеликте бүтүрүүчү класстарды мамлекеттик экзаменге жиберүү учун кичи пед кенешме өткөрүлөт.	Окуучулар экзаменге кирүүгө жолдомо алышат
129	Акыркы коңгуроо аземин өткөрүү.	Май	ОББ, ТИУ	Мугалимдер, Окуучулар.	Акыркы коңгуроо аземи уюштурулат,	Мугалимдер, окуучулар жылдын жыйынтыгы менен громата менен сыйланышат.
130	Бүтүрүү жана көчүрүү экзамендерин өткөрүү. Экзамендик комиссиялардын сапаттуу иштешин камсыз кылуу.	Июнь	ОББ	Мугалимдер окуучулар	Экзамендик комиссиянын иш алып баруусуна көзөмөл салынат	Экзамен өткөрүлөт
131	Билими тууралуу мамлекеттик документтерди алууга карата окуучулардын иш кагаздарын даярдоо.	Июнь	ОББ	Мугалимдер окуучулар	Аттестат, куболук ала турган окуучулардын документтерин ирээттелет	Документтер даяр болот

132	Класс жетекчилерден окуу жылынын жыйынтыгы боюнча отчетторду алуу.	Июнь	ОББ	Мугалимдер окуучулар	Класс жетекчилерден жылдык отчет алынат.	Класс жетекчилерден жылдык отчет алынат
133	График боюнча экзамендерди өткөрүү	Июнь	ОББ	Мугалимдер окуучулар	График боюнча экзамендер өткөрүлөт	Экзамен өтөт
134	Бүтүрүүчү класстардын класс жетекчилеринин отчетторун алуу.	Июнь	ОББ	Мугалимдер, окуучулар	Класс жетекчилерден жылдык отчет алынат.	Класс жетекчилерден жылдык отчет алынат
135	Окуучулардын жетишүүсү жана окуу программасынын аткарылышы жөнүндө маалыматтарды толуктоо, чогултуу.	Июнь	ОББ ТИУ	Мугалимдер, окуучулар	Класс жетекчилерден жылдык отчет алынат.	Класс жетекчилерден жылдык отчет алынат
136	9-класстардын күбөлүктөрүн тапшыруу.	Июнь	ОББ ТИУ Директор	Мугалимдер, окуучулар	Бүтүрүүчүлөргө күбөлүк тапшырылат	9-класстын окуучулары күбөлүк менен камсыз болушат.
137	Табель түзүү	Июнь	ОББ	Мугалимдер.	Июнь айынын табели түзүлөт	Мугалимдер айлык менен камсыз болушат.
138	Бүтүрүүчүлөргө аттестаттарын тапшыруу.	Июнь	ОББ ТИУ Директор	Мугалимдер, окуучулар	Бутуруучулорго куболук тапшырылат	11-класстын окуучулары аттестат менен камсыз болушат.
139	Окуу-тарбия ишин жалпы талдоо, жыл жыйынтыгын чыгаруу.	Июнь	ОББ ТИУ Директор	Мугалимдер, окуучулар	Окуу жылына анализ берилет	Жылдын жыйынтыгы чыгарылат.

Окуу – тарбия иштери боюнча директордун орун басары



Ж. Алдашова