

Бекитемин
Мектеп директору:
Р. Айдаркулов.

02.09.2020



**К. Акназаров атындағы орто мектебинин
ТЕХНОЛОГИЯ усулдук бирикмесинин
2020-2021-окуу жылынын 1-жарым жылдык
иш планы.**

№	Иштелүүчү иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуулар	Көрсөткүч	Күтүлүүчү натыйжа	Жетишкендиктердин көрсөткүчү
1.	Усулдук бирикменин жаңы окуу жылына, дистанттык түрдө окууга карата түзүлгөн иш планын талкуулоо жана бекитүү. Жаңы окуу жылына карата бөлүнгөн сабактарды тактоо. Окуу программаларын талкуулоо жана календардык-тематикалык пландарды иштеп чыгуу	Август	Сатарова Г Сатарова Г Боогачиев А	Жылдык план Календардык план	Жаңы окуу жылына карата пландын талкууланып бекитилиши. Календардык пландарга коюлуучу талаптардын талкууланышы	Иш план такталат Календардык план иштелип чыгат
2.	Класс жетекчилер окуй турган класстарын даярдоо, коронавирус инфекциясынын жайылышын алдын-алуу боюнча стенд уюштуруу	Август	Сатарова Г	Стенд	Санитардык-гигиеналык иш чаралар өткөрүлөт.	Класстар даярдалат.
3.	Класс жетекчилер дистанттык түрдө окутуу боюнча окуучулар арасында жана ата-энелер арасында түшүндүрүү иштерди жүргүзүү, онлайн окууга окуучуларды тартуу.	Сентябрь	Сатарова Г	Үч тараптуу келишим	Онлайн чогулуштар өткөрүлөт.	Ата-эне, окуучулар менен байланыш түзүлөт

4.	Мектеп электрондук күндөлүккө кирип жаткандыгына байланыштуу, мугалимдерди онлайн курстарда окуусуна шарт түзүп берүү. Компьютерди билбеген мугалимдерди үйрөтүү	Сентябрь	Сатарова Г	Расписания	Онлайн курстарда окушат. Мектепте аралыкты сактоо эрежеси менен мугалимдерге жардам көрсөтүлөт.	Электрондук күндөлүк менен сабак өтүүнү жана баалоону үйрөнүшөт
5.	Дистанттык түрдө окутууда информатика, черчения, кол эмгек, сүрөт сабагы боюнча окуучулардын кызыгуусун арттыруунун жолдорун издөө, өз алдынча иштөөсүн уюштуруу	Октябрь	Сатарова Г Боогачиев А	План	Дистанттык түрдө окутууда керектүү программалар аныкталат. Окуучулар кайрыла турган сайттар такталат	Окуучулардын онлайн сабакка кызыгуусу артат
6.	Таланттуу окуучулар менен иштөө	Жыл ичинде	Сатарова Г Боогачиев А	План	Предметке болгон кызыгуусу артат	Билим сапаты жогорулайт
7.	Жөндөмү начар окуучулар менен иштөө	Жыл ичинде	Сатарова Г Боогачиев А	План	Окуучулардын жетишүү баалары жогорулайт	Начар окуучулар азаят
8.	1-чейректин жыйынтыгы	Октябрь	Сатарова Г Боогачиев А	Жетишүү ведомосту	Мугалим менен окуучунун ишинин жыйынтыгы чыгарылат	Сабакка жетишкен, жетишпеген окуучулар такталат
9.	Тренинг. Дистанттык түрдө окутууда керектелген платформалар менен иштөө.	ноябрь	Сатарова Г	План	Жаштарга методикалык жардам	Мугалимдердин билими жогорулайт
10.	Видео сабактарды даярдоо жана даяр видео сабактарды колдонуу	ноябрь	Сатарова Г Боогачиев А	видеосабак	Окуучуларга билимди жеткирүү сапаты жогорулайт	Билим сапаты жогорулайт
11.	Дистанттык түрдө окуучулардын кол эмгеги боюнча көргөзмө жана сүрөт конкурсу уюштурулат	Декабрь	Боогачиев А	план	Таланттуу, жөндөмдүү окуучулар аныкталат.	Окуучулардын колунан жасалган көргөзмөлөр
12.	2-чейрек алдында бардык сабактар боюнча мониторинг чыгаруу	Декабрь	Сатарова Г Боогачиев А	Мониторинг	Билим сапаты аныкталат.	Кайсы окуучу менен иштөө керектиги аныкталат

ОМИ боюнча директордун орун басары:
УБ жетекчиси:

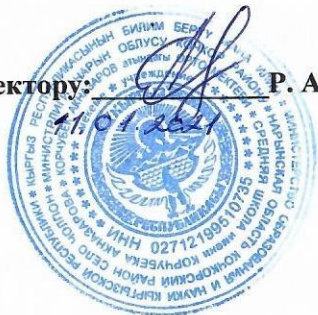
Ж. Алдашова
Г. Сатарова

Ж. Алдашова
Г. Сатарова

Бекитемин

Мектеп директору:

Р. Айдаркулов.



**К. Акназаров атындагы орто мектебинин
ТЕХНОЛОГИЯ усулдук бирикмесинин
2020-2021-окуу жылынын 2-жарым жылдык
иш планы.**

№	Иштелүүчү иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуулар	Күтүлүүчү натыйжа	Жетишкендиктердин көрсөткүчү
1	Окуу жылынын экинчи жарым жылдыгына карата предметтик мугалимдердин календарлык-тематикалык пландарын бекитүү.	Январь	Сатарова Г Боогачиев А	Мугалимдер бөлүнгөн сааты боюнча календардык планын жазып чыгышат	Сааттары чейрекке эсептелинип бөлүнгөн, директор бекитип берет
2	2-чейректин жыйынтыгы	Январь	Сатарова Г Боогачиев А	Жетишүү ведомосту Мониторинг	Мугалим менен окуучунун ишинин жыйынтыгы чыгарылат
3	Класс жетекчилер окуй турган класстарын даярдоо, коронавирус инфекциясынын жайылышын алдын-алуу боюнча стенд уюштуруу	Январь	Сатарова Г	Стенд	Санитардык-гигиеналык иш чаралар өткөрүлөт.
4	Жаны методдор жана алардын сабакта колдонулушу	Жыл ичинде	Сатарова Г Боогачиев А	Мугалимдердин денгээли жогорулайт.	Методикалык колдонмолор Ачык сабактар
5	Онлайн окуп жаткан класстарды окутууда видео сабактарды колдонуу	Жыл ичинде	Сатарова Г Боогачиев А	видеосабак	Окуучуларга билимди жеткирүү сапаты жогорулайт

6	Предметтер боюнча класстан тышкары иштерди өткөрүү аркылуу окуучулардын сабакка болгон кызыгуусун арттыруу	Февраль	Сатарова Г Боогачиев А	Окуучулардын предметке болгон кызыгуусу артат	Окуучулардын иштери
7	Таланттуу окуучулар менен иштөө	Жыл ичинде	Сатарова Г Боогачиев А	План	Предметке болгон кызыгуусу артат
8	Жөндөмү начар окуучулар менен иштөө	Жыл ичинде	Сатарова Г Боогачиев А	План	Окуучулардын жетишүү баалары жогорулайт
9	Тренинг. Дистанттык түрдө окутууда керектелген платформалар менен иштөө.	Жыл ичинде	Сатарова Г	План	Мугалимдерге методикалык жардам
10	Окуучулардын билимин текшерүүдө тест ыкмасын колдонуу	Февраль	Сатарова Г Боогачиев А	Окуучулардын билим сапаты аныкталат.	Онлайн тесттер
11	Окутуунун жаңы технологияларын сабакта пайдалануунун ыкмаларын талкуулоо	Март	Сатарова Г Боогачиев А	Мугалимдердин денгээли жогорулайт.	Методикалык колдонмолор
12	Нооруз майрамына карарта «Кыргыз оюмдары» көргөзмөсүн уюштуруу	Март	Боогачиев А	Чыгармачыл, жөндөмдүү окуучулар аныкталат	Окуучулардын колунан жасалган эмгектери
13	Технологиялык усулдук бирикмесинин декадасы жана сабактардын берилиш абалы	Апрель	Сатарова Г Боогачиев А	Окуучулардын билим сапаты аныкталат.	Текшерүү иштери, протоколдор
14	Ачык сабактарга катышуу, талдоо жана жыйынтыктоо	Апрель	Сатарова Г Боогачиев А	Мугалимдердин денгээли жогорулайт.	Методикалык колдонмолор Ачык сабактар
15	Предметтер боюнча окуу программаларынын аткарылышын талкуулоо	Май	Сатарова Г Боогачиев А	Жылдын жыйынтыгы чыгарылат.	Мониторинг, анализ
16	9-май Жеңиш күнүнө карата сүрөт көргөзмөсүн уюштуруу	Май	Боогачиев	Чыгармачыл, жөндөмдүү окуучулар аныкталат	Окуучулардын тарткан сүрөттөрү